

T.C
HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI
2002 Vakıflar İlkokulu Müdürlüğü



2019-2023
Stratejik Plan

ŞANLIURFA

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa başım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu- mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetimin ve istikbalimin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyebilirsin. Bu imkan ve şartlar, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhissi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elin ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çalilet ve celalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevkin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri iyi bir planlamaya planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Stratejik plan, kurumun gelecekte yer alacağı pozisyonu belirlemeye yönelik süreci kapsamaktadır. Stratejik planlama ve yönetim, sürekli iyileştirme ve kaliteye yönelik çalışmalar, bütçeleme, kaynak planlaması, program değerlendirilmesi, performans gözlemleme ve raporlama faaliyetlerini bütünsel hale getirir. Stratejik plan uygulanmaya başlandığında kurumu oluşturulan birimler arasında güçlü bir ilişki ve işbirliği sağlayacaktır. Yönetim kültürümüzde değişimi öngören ve gerektiren stratejik planlama süreci, ciddi bir hazırlık ve tasarım süreci gerekmektedir. Kaynakları yerinde ve zamanında, ihtiyaç önceliklerine göre doğru şekilde kullanmayı kullanırken de şeffaflığı, hesap verilebilirliği ve denetlenebilirliği sağlayan stratejik plan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu ile kamu idareleri için zorunlu hale getirilmiştir.

2002 Vakıflar İlkokulu olarak 2019-2023 yıllarını kapsayan “**Stratejik Plan**”, iç ve dış tüm paydaşlarımızın beklentilerini dikkate alarak yoğun bir çalışmanın sonucu olarak hazırlanmıştır. Planın hazırlanması kadar uygulama aşamasında takip ve izlenmesi de önemlidir. Planın başarıya ulaşması, planda belirtilen amaç hedef ve faaliyetlerin en etkin şekilde uygulamaya konulması ve uygulamaların takip edilmesine bağlıdır.

Okulumuz Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen okulumuz Müdür Yardımcısına , Stratejik Plan Hazırlama Ekibimize, okulumuz Okul Gelişimi ve Yönetimi Ekibimize ve Alt Ekiplerinde görev alan personelimize ve bu planının oluşmasında katkısı olan herkese teşekkür ederim.

Sabri DOĞAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	8
BÖLÜM II.....	9
DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN KISA TANITIMI	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
OKUL KÜNYESİ	12
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	13
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	13
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	14
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	14
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	15
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	23
BÖLÜM III.....	24
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYON.....	25
VİZYON.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM IV.....	26
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27

STRATEJİK AMAÇ 1	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
STRATEJİK AMAÇ 2	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
STRATEJİK AMAÇ 3	30
V. BÖLÜM.....	32
MALİYETLENDİRME	33
VI. BÖLÜM.....	34
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SABRİ DOĞAN	MÜDÜR	ŞİHMÜSLÜM ERİŞMİŞ	BAŞKA BİR MÜD. YRD.
SELAHATTİN COŞKUN	MÜDÜR YRD.	CAHİT GÖNCÜ	ÖĞRETMEN
CEMAL BAYRAM	ÖĞRETMEN	FUAT BAĞMANCI	ÖĞRETMEN
RECEP TOPRAK	OKUL AİLE BİR. BŞK.	KEMAL ELÇİ	VELİ
AYDIN KORKMAZ	BİR ÜYE	ELİF İME	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Bir ülkenin gelişmişlik düzeyi, o ülkenin nitelikli insan gücünde saklıdır. Nitelikli insan ise, iyi donatılmış okullarda aldığı eğitim ve öğretim ile kazanılır. “Açılan her okul bir hapishane kapatılır.” Sözü okulun, eğitim-öğretimin önemini çok güzel vurgular. Zaten okulların temel amacı da ülkesini, milletini ve bayrağını seven doğru, dürüst, iyi vatandaş yetiştirmektir. Bilimde ve teknolojideki gelişmeler son yüzyılda büyük bir hız kazanmıştır. Bunu daha o zamanlarda bilincinde olan Mustafa Kemal Atatürk, Türkiye Cumhuriyeti’nin muasır medeniyetlere ulaşması, dünyada saygın ve hatırı sayılır bir güç olması, teknolojide üreten ve kullanan nitelikli, çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek insan gücünün yetişmesi amacıyla okulun ve eğitimcinin önemine değinmiş, bizzat başöğretmen sıfatıyla önderlik etmiştir.

Merkez 2002 Vakıflar İlköğretim Okulu, **2001** yılında Vakıflar Genel Müdürlüğü’nce, hemşerimiz **Dr. Nurettin YARDIMCI**’nın Genel Müdürlüğü döneminde ilimize kazandırılmıştır. Bir yıla yakın süren inşaat çalışmalarının ardından okul 2002 yılının Şubat ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğümüze teslim edilmiştir. Okulumuz 12.09.2002 tarihinde görkemli bir törenle açılışı yapılmış, açılışa Başbakan’ımız **Recep Tayip ERDOĞAN** ve dönemin Milli Eğitim Bakan’ı **Hüseyin ÇELİK**’te katılmıştır. Bizzat Başbakan’ımız Recep Tayip ERDOĞAN ve Milli Eğitim Bakan’ımız Hüseyin ÇELİK tarafından Eğitim – Öğretime açılmıştır.

Genel İtibariyle Okulumuzun Özellikleri;

A.Bina Özellikleri:

Okulumuz 33 derslikten oluşmaktadır. Isınmada kaloriferli olup yakıt olarak doğalgaz kullanılmaktadır. İçme suyu şebekesi ve su deposu mevcut olup haftalık olarak su deposu klorlanmaktadır. Isınma, aydınlanma ve su problemi yaşanmamaktadır. Elektrik kesintilerine karşı okulumuzun bağımsız bir jeneratörü mevcut olup ihtiyaç anında kullanılmaktadır.

B.Dershaneler:

Okulumuzda 33 derslik vardır. Tüm dersliklerimizde daha nitelikli eğitim vermek için akıllı tahta bulunmaktadır. Ayrıca birçok sınıflarımıza velilerin yardımıyla klima taktırılmıştır.

D.Kütüphane:

Okulumuzda II. katta oldukça büyük bir kütüphane mevcut olup, çeşitli kitap ve ansiklopediye sahiptir. Kapasite olarak daha fazla kitap alabilecek olan kütüphanemize kitap yardımları kabul edilmektedir. Kütüphanemiz öğrenci ve öğretmenlerin kullanımına açıktır. Bir kütüphane memurumuz bulunmaktadır.

E.Depo, Ambar, Arşiv:

Okulumuzun, ihtiyaçlarına cevap veren bir deposu, ambarı bulunmaktadır. Arşiv odası mevcut olup düzenlenmiştir.

F.Kantin:

Okumuzda öğrencilerimizin tüm kırtasiye ve gıda ihtiyaçlarını rahatlıkla karşılayabilecekleri temiz ve sağlıklı bir kantinimiz bulunmaktadır. Kantinimiz işinin erbabı, öğrenci sağlığını ön planda tutan, hizmeti esas almış çalışanlarıyla daima beğenilmektedir.

I.Bahçe Alanı:

Okulumuzda öğrencilerimizin rahatlıkla oyun oynayabilecekleri, teneffüs yapabilecekleri bir oyun alanı, spor sahası, anasınıfı oyun bahçesi ve uygulama bahçesi mevcut olup öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli:		İlçesi:			
ŞANLIURFA		HALİLİYE			
Adres:	ERTUĞRUL GAZİ MAH. OSMANGAZİ CAD. URFA CİTY AVM KARŞISI 2002 VAKIFLAR İ.O	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	0414 3125148	Faks Numarası:	0414 3144035		
e- Posta Adresi:	vakiflar2002ilkokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://2002vakiflarilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759520	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	633	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	694		Erkek	24
	Toplam	1327		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		38
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		36	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		30
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	-	5
Sınıf Öğretmeni	21	12	33
Branş Öğretmeni	2	1	3
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	4	2	6
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	35	17	52

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

A BLOK

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok	
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	35	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	150			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	25			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	41	36	92				
1. SINIFLAR	145	184	329				
2. SINIFLAR	127	141	268				
3. SINIFLAR	180	193	373				
4. SINIFLAR	140	140	280				
	633	694	1327				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	Yazıcı Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mhps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	72.615	60.056
2018	74.205	62.294

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planın önemli dayanaklarından biri de “Paydaş Analizi”dir. Paydaş analizi tam ve doğru yapıldığında kurumumuzun fırsat ve tehditleri daha isabetli tespit edilecektir. Hangi paydaşa karşı hangi sorumluluğu taşıyoruz, hangi paydaşımızdan neyi bekliyoruz, tüm bunlar paydaş analizi ile anlaşılacaktır.

Paydaşlar birimimizin sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya birimimizi etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Paydaşlar temel olarak iç ve dış paydaşlar şeklinde ikili bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

İç Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

Dış Paydaşlar: Kurulusta etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi grup veya kurumlardır.

Yararlanıcılar: Kuruluşun ürettiği ürün ve hizmetleri alan kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır.

Ayrıca sunulan ve alınan hizmetin niteliğine, beklentileri karşılayabilme yeteneğine göre de temel ortak ve stratejik ortak şeklinde de ayrılmıştır.

2.4.1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR			YARARLANICILAR
		Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar	Tedarikçi	
Millî Eğitim Bakanlığı		×		×	
Valilik		×		×	
İl Millî Eğitim Md.		×		×	
Haliliye İlçe Millî Eğitim Md.		X		X	
Haliliye Belediyesi			×	×	
Okul İdaresi	×				
Öğretmenler	×				
Öğrenciler	×				×
Veliler		×	×		×
Okul Aile Birliği		×	×		
Kantin İşletmesi			×	×	
Yardımcı Personel	×				
Muhtarlık			×	×	

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 1987 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 150 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	%50	%10	%15	%8	%7
2	Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%52	%15	%10	%15	%8
3	Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%52	%20	%10	%10	%8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır.	%54	%16	%15	%8	%7
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%48	%20	%15	%7	%10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşümüz alınır.	%45	%15	%16	%15	%9
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.	%55	%10	%15	%12	%8
8	Derslerde konuya uygun araç gereç kullanılır.	%60	%10	%15	%8	%7
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%65	%10	%5	%18	%7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%62	%10	%10	%8	%10
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%50	%10	%20	%12	%8
12	Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklıdır.	%50	%15	%14	%6	%15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%40	%8	%15	%12	%25

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 52 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ ANKETİ		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%60	%8	%15	%10	%7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%52	%15	%10	%15	%8
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%65	%20	%5	%10	%10
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%64	%16	%5	%8	%7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%58	%10	%15	%7	%10
6	Okul teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir .	%45	%15	%16	%15	%9
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%62	%10	%8	%12	%8
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%10	%15	%8	%7
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%65	%10	%5	%18	%7
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.	%62	%10	%10	%8	%10
11	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini çalışanlarıyla paylaşır.	%60	%10	%10	%12	%8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%50	%15	%14	%6	%15
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%60	%8	%5	%12	%15

Veli Anketi Sonuçları:

1987 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 100 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%55	%5	%15	%18	%7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularınız zamanında öğreniyorum.	%52	%15	%10	%15	%8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%62	%20	%10	%5	%3
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	%54	%16	%15	%8	%7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%60	%20	%5	%5	%10
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınır .	%65	%15	%5	%6	%9
7	Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%55	%10	%15	%12	%8
8	E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%60	%10	%15	%8	%7
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%65	%10	%5	%18	%7
10	Okul teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%50	%10	%15	%8	%17
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%60	%10	%20	%5	%5
12	Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%50	%15	%14	%6	%15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%45	%18	%15	%12	%10

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Akademik Başarı
Çalışanlar	Deneyimli, nitelikli ve çalışkan öğretmen kadrosuna sahip olması Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Öğretmen-veli-öğrenci ve idare diyalogunun iyi olması Okul-Aile birliğimizin kurullarıyla etkin olarak çalışması Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okulumuz geneline yayılan internet ağı yeterli olması. Zengin kaynaklara sahip, etkin kullanılabilen bir kütüphanemizin olması Akıllı tahta
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Okulun ulaşılabilirliği Okulumuz içi ve dışında etkin bir güvenlik sağlayan, kayıt yapan, 24 saat açık kapalı devre kamera sistemimizin olması. Okulumuz çevresinin ilimizin en gözde semti olması. Okulumuzun çok geniş bir uygulama bahçesine sahip olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Okulumuza gelen öğrencilerimizden birçoğunun ilimizin değişik yerlerinden servislerle taşınıyor olması. -Sınıf mevcutlarının fazla olması
Çalışanlar	-Kadrolu hizmetli personelin yetersiz olması
Veliler	-Eğitim sürecine müdahale
Bina ve yerleşke	
Donanım	-Fiber alt yapısının olmayışı
Bütçe	-MEB tarafından ödenek olmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	-Okul öncesi eğitime verilen önem -Eğitim alanında bilinçli atılımlar
Ekonomik	-Velilerimizin ekonomik durumu iyi olmasından ötürü ihtiyaç duyduğumuzda maddi yardım alabilmemiz.
Sosyolojik	-Okulumuzdaki velilerimizden bazılarının ilimizdeki değişik kamu ve özel kuruluşlarda üst düzey yönetici veya memur olarak çalışıyor olması. -Köklü bir üniversitenin varlığı -İlin tarihi dokusunun zenginliği
Teknolojik	-Okulumuzun STEM merkezine yakın olması
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	-Okulumuzun geniş ve yeşil bir bahçeye sahip olması

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşeke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Zorunlu eğitimde devamsızlık
2	Çoğu öğrencimizin ulaşımı servisle sağlandığından okula girişte geç kalmaları.
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kùltürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Milli ve ahlaki değerlerimizi koruyarak, öğrencilerimizi yetenekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda; özgüven sahibi ve sorumluluklarının bilincinde olan, bilgi birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, öğrenmeyi öğrenen, nitelikli bireyler yetiştirmek.

VİZYON

Topluma karşı sorumluluk duygusuna sahip, hür ve bilimsel düşünen öğrenciler yetiştirmek.

İLKE VE DEĞERLERİMİZ

1. Eğitimde kalite anlayışını ön planda tutarız.
2. Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
3. Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
4. Okul personelinin etkinlikleriyle gurur duyarız.
5. “Ben” değil “Biz” olmayı ilke ediniz.
6. Bizim için bütün öğrenciler değerlidir.
7. Kendisiyle barışık, ülkesini seven bireyler yetiştiririz.
8. Mesleki etiğe uyarız.
9. Yaşam boyu öğrenme felsefesini benimseriz.
10. Farklılıkların zenginlik olduğuna inanırız.
11. İnsanî değerlere saygı bizde esastır.
12. Gelişen teknolojiyi takip eder ve okula taşırız.
13. Değişimin sürekliliğine inanırız.
14. Öğrenci merkezli eğitim veririz.
15. Demokratik anlayış ve katılımcılığı esas alırız

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%80	%82	%85	%87	%89	%90
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%9	%8	%7	%6	%5
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1

PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okulda kütüphaneyi kullanan öğrencilerin oranı	%40	%50	%60	%70	%75	%80
PG.2.1.b	Yabancı dil olarak öğretilen İngilizceyi konuşup-yazabilme oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okumayı teşvik etmek için belirlenen kitaplar üzerinden bilgi yarışması yapılacak.	Tüm öğretmenler	Mayısın son haftası
2.1.2	İngilizce bilgi yarışması yapılacak.	İngilizce Öğretmenleri	Mayısın ilk haftası

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısı benimsenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı%	%10	%20	%30	%40	%50	%60
PG.2.2.b	Okulda yürütülen proje sayısı	0	1	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sportif, sosyal, kültürel etkinliklerin önemi öğrencilere aktarılacak ve fırsat buldukça öğretmenler öğrencileriyle bu tür etkinlikleri gerçekleştirecektir.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyu
2.2.2	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Ekibi	03.06.2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.b	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%25	%45	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.c	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	13.11.2019
3.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	14.11.2019
3.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	10.04.2019
3.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	11.04.2019

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000	400.000
TOPLAM						

BÖLÜM VI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.